



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ

Τίτλος Θέσης:	Συντονιστής δράσεων επικοινωνίας
Τοποθεσία εργασίας:	Γραφεία της ΕΠΠ στο Λαιμό Πρεσπών
Διάρκεια εργασίας:	Αορίστου χρόνου
Καθεστώς:	Πλήρους απασχόλησης

Γενικός Σκοπός της Θέσης:

Ο Συντονισμός του Τμήματος Επικοινωνίας και όλων των σχετικών δράσεων της Εταιρίας Προστασίας Πρεσπών (ΕΠΠ).

Κύριες αρμοδιότητες:

- ✓ Σχεδιασμός 5ετούς στρατηγικής επικοινωνίας (2018-2022) της ΕΠΠ σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΠΠ
- ✓ Σχεδιασμός ετήσιου πλάνου εργασίας του Τμήματος Επικοινωνίας σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΠΠ
- ✓ Δημιουργία επικοινωνιακού υλικού για την ΕΠΠ και τις δράσεις της (π.χ. έντυπα, ενημερωτικά γράμματα, δελτία τύπου, ψηφιακό υλικό, video)
- ✓ Σχεδιασμός και διοργάνωση εκδηλώσεων σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο
- ✓ Συμβολή στο πρόγραμμα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης της ΕΠΠ σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΠΠ
- ✓ Συντονισμός των δράσεων ερμηνείας περιβάλλοντος για τους επισκέπτες και κατοίκους της περιοχής σε συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΕΠΠ
- ✓ Συμμετοχή στη δημιουργία και διαχείριση του περιεχομένου της ιστοσελίδας της ΕΠΠ και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την παρακάτω αίτηση και να την αποστείλουν ηλεκτρονικά στην διεύθυνση spp@line.gr έως και τις 27/09/2017.

Δεν είναι απαραίτητη η κατάθεση βιογραφικού σημειώματος. Βιογραφικά σημειώματα που δεν συνοδεύονται από την αίτηση δεν θα γίνονται δεκτά.

Προσόντα Υποψηφίου

Υποχρεωτικά:

Γνώσεις:

- ✓ Πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό περιβαλλοντικών επιστημών ή/και επικοινωνίας ή/και κοινωνικών επιστημών
- ✓ Άριστη γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας (γραπτός και προφορικός λόγος)

Εμπειρία:

- ✓ Τουλάχιστον διετής προϋπηρεσία σε δράσεις επικοινωνίας κατά προτίμηση στο χώρο των περιβαλλοντικών ΜΚΟ

Δεξιότητες/Ικανότητες:

- ✓ Ικανότητα συγγραφής κειμένων για επικοινωνιακό υλικό περιβαλλοντικού περιεχομένου
- ✓ Ικανότητα διοργάνωσης εκδηλώσεων/συναντήσεων για το ελληνικό και το διεθνές κοινό
- ✓ Δίπλωμα οδήγησης

Επιθυμητά:

Γνώσεις:

- ✓ Γνώση δημιουργίας/διαχείρισης περιεχομένου ιστοσελίδων και άλλων μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- ✓ Γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών

Εμπειρία:

- ✓ Εμπειρία δημιουργίας επικοινωνιακού υλικού περιβαλλοντικού περιεχομένου ή άλλη ενασχόληση στο χώρο του περιβάλλοντος
- ✓ Εμπειρία στη διοργάνωση δραστηριοτήτων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και ερμηνείας περιβάλλοντος

Αίτηση Υποψηφίου

Για τη θέση

Πως μάθατε για τη θέση αυτή;

Στοιχεία επικοινωνίας

Επώνυμο

Όνομα

Διεύθυνση

T.K.

Διεύθυνση email

Τηλέφωνο

Διαθέτετε δίπλωμα οδήγησης;

Ναι

Όχι

Τίτλοι/Προσόντα σχετικά με τη θέση (πανεπιστήμιο ή/και άλλο)

Επαγγελματική εμπειρία

Συμπληρώστε λεπτομέρειες όλων των εργασιακών θέσεων που είχατε (μερική/πλήρης απασχόληση, εθελοντική εργασία, πρακτική κλπ.) και σχετίζονται με τη θέση ξεκινώντας από την πιο πρόσφατη. Συνεχίστε και σε επόμενο φύλλο εάν χρειάζεται.

Πλήρης ονομασία και διεύθυνση του εργοδότη	Τίτλος θέσης/ Βασικές αρμοδιότητες	Χρόνος παραμονής στη θέση

Σχετικές δεξιότητες/γνώσεις/εμπειρία

Περιγράψτε πως οι δεξιότητες/γνώσεις/εμπειρία καλύπτουν τις απαιτήσεις της θέσης, όπως αυτές περιγράφονται. Συνεχίστε και σε επόμενο φύλλο εάν χρειάζεται.

Για ποιο λόγο ενδιαφέρεστε για τη θέση αυτή;
Συνεχίστε και σε επόμενο φύλλο εάν χρειάζεται

Από ποια ημερομηνία είστε διαθέσιμος/η;

Υπογραφή (ηλεκτρονική υπογραφή είναι αποδεκτή)

Ημερομηνία: